



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:	PT-F.03-7020-71
Versión:	00
Fecha de:	
Aprobación:	dd-mm-yy
DIRECCION DE PRESUPUESTO	
Proceso: GESTIÓN DE LAS FINANZAS PUBLICAS	

ORDEN DE PAGO

Fecha:	Hora:	Evidencias:	SI	NO	FOLIOS:
BENEFICIARIO:	ALIRIO QUIROGA				
C.C. o NIT:	13.812.644				
VALOR EN PESOS:	\$ 1.600.000		VALOR EN LETRAS:	UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE	
DOCUMENTO PRINCIPAL	Contrato	X	Convenio	Resolución	Fecha:
	Adicional		Otro		549 Fecha: 01/03/2019
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PERSONA NATURAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DEL MUNICIPIO DE GIRON SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL FORTALECIMIENTO EN LOS PROCESOS DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL A TRAVES DE LA ASISTENCIA TECNICA EN EL MUNICIPIO DE GIRON-SANTANDER."			NÚMERO SSEPI (Para proyectos de Inversión)		2017 068 307 013
DOCUMENTOS ANEXOS:	Pago Seguridad Social y Parafiscales:		Certificación Bancaria:	X	Certificación Aportes Sena en Contratos de Obra
	Entrada a Almacén:		Reembolso de Caja Menor:		Resolución:
	Otros (Describir):				
CDP No.	19-00121	RP No.	19-00831	Rubro Presupuestal:	GI.1.5.1.005 Vigencia: 2019
Periodo a cobrar	04-mar-19		03-abr-19	Acta:	X Parcial: X
				Informe de Supervisión:	X Final:
CONCEPTO:	Anticipo	Desembolso		Pago Anticipado	
RESPONSABLES:					
ALIRIO QUIROGA C.c 13812644 de Girón Contratista					
MAIRA VIVIANA MOGOLLÓN CANCHICA Supervisor					

ACTA DE PAGO PARCIAL

ACTA DE PAGO PARCIAL N.01

TIPO DE CONTRATO :				PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO		
CONTRATO No. Y FECHA:				549 del 01 de marzo de 2019		
CONTRATISTA:				ALIRIO QUIROGA		
Nit o C.C. No.				13.812.644 de B/ga		
OBJETO:				PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PERSONA NATURAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DEL MUNICIPIO DE GIRON SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL FORTALECIMIENTO EN LOS PROCESOS DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL A TRAVES DE LA ASISTENCIA TECNICA EN EL MUNICIPIO DE GIRON-SANTANDER."		
VALOR INICIAL:				\$ 9.600.000 (nueve millones seiscientos mil pesos Mcte)		
VALOR ADICIONAL:				N/A		
PLAZO INICIAL:				SEIS (6) MESES		
PLAZO ADICIONAL:				N/A		
SUPERVISOR:				MAIRA VIVIANA MOGOLLON CANCHICA		
FECHA DE INICIACION:				04 DE MARZO DE 2019		
ACTA DE SUSPENSION	Nº	Nº	Nº	N/A		
ACTA DE REINICIACION	Nº	Nº	Nº	N/A		
FECHA DE TERMINACION:				03 DE SEPTIEMBRE DE 2019		
NUEVA FECHA DE TERMINACION				N/A		
MUNICIPIO:				GIRON SANTANDER		
OFICINA GESTORA:				SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE		
VALOR A PAGAR				\$1.600.000		
PERIODO DE PAGO:				DESDE: 04/03/2019	HASTA: 03/04/2019	

En Girón, A los **cuatro(04)** días del mes de abril, se reunieron, la Doctora **MAIRA VIVIANA MOGOLLON CANCHICA** en calidad de Supervisora; y **ALIRIO QUIROGA** quien comparece en nombre propio como Contratista, con el fin de elaborar la presente Acta de Pago parcial No. **01** correspondiente al periodo **(04/03/2019 AL 03/04/2019)** del presente Contrato de acuerdo con las actividades ejecutadas y consignadas en el Informe de Actividades, el cual hace parte integral de la presente acta, así como del informe del Supervisor.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento o no de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

VALOR DEL CONTRATO: \$9.600.000

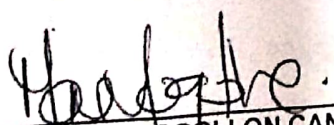
VALOR DEL ADICIONAL: \$0

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA: \$1.600.000

SALDO POR EJECUTAR: \$8.000.000

SON: UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$1.600.000)

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los cuatro (4) días del mes de abril de 2019.


MAIRA VIVIANA MOGOLLON CANCHICA
SUPERVISORA


ALIRIO QUIROGA
CONTRATISTA


Revisó: **Monica Valencia Giraldo**



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:	OC -F.16 - 1010.028.01
Versión	00
Fecha de Aprobación:	dd - mm - yy
OFICINA DE CONTRATACIÓN	
Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.	

CUENTA DE COBRO

GIRÓN, 04 de abril de 2019.

CUENTA DE COBRO 01 ✓

EL MUNICIPIO DE GIRÓN SANTANDER
NIT. 890.204.802-6

DEBE A:

ALIRIO QUIROGA con cedula de ciudadanía **13.812.644** de Bucaramanga La suma de **UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS** M/CTE: (\$ 1.600.000). Por concepto de acta **01** del contrato **549** del **2019**; Correspondiente al periodo comprendido entre **04 de marzo de 2019** al **03 de abril de 2019**; Que tiene como objeto: **"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PERSONA NATURAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DEL MUNICIPIO DE GIRÓN SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL FORTALECIMIENTO EN LOS PROCESOS DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL A TRAVES DE LA ASISTENCIA TECNICA EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN-SANTANDER."**


ALIRIO QUIROGA
C.C. 13.812.64 DE BUCARAMANGA

105

Scanned by CamScanner

TOTAL	\$ 256.300
--------------	-------------------



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO



DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN: CEDULA DE CIUDADANIA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 13812644
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: ALIRIO QUIROGA QUIROGA
CIUDAD/MUNICIPIO: GIRON DEPARTAMENTO: SANTANDER
DIRECCIÓN: AVNLOSCANELLES CASA 41 LA TELÉFONO: 6596196
TIPO APORTANTE: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA: PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: Personas Naturales sin Actividad
FORMA DE PRESENTACIÓN: ÚNICO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA: 4272894855 TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN MES: marzo PERIODO COTIZACIÓN MES: marzo
OTROS SUBSISTEMAS: AÑO: 2019 SALUD: AÑO: 2019
DÍAS DE MORA: 0
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): 2019/03/29 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9994001145

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 132.500
SUBTOTAL:			1	\$ 132.500
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
830074184	EPS033	EPS033-SALUDVIDA S.A.	1	\$ 103.600
SUBTOTAL:			1	\$ 103.600
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 20.200
SUBTOTAL:			1	\$ 20.200
TOTAL PAGADO:				\$ 256.300



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código: OC-F.13 - 1010.028.01
Versión: 00
Fecha de Aprobación: dd - mm - yy
OFICINA DE CONTRATACIÓN
Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.

INFORME DEL CONTRATISTA

MUNICIPIO DE GIRÓN - SANTANDER

INFORME No. 01 DEL CONTRATO No. 549 del 01 de Marzo de 2019

TIPO DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS

CONTRATO Y FECHA: No. 549 del 01 de Marzo de 2019
ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL CONTRATO

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ALIRIO QUIROGA

No. de Cédula de Ciudadanía: 13.812.644

VALOR DEL CONTRATO: DURACIÓN: SEIS (06) MESES

VALOR ADICIONAL N/A

TIEMPO ADICIONAL N/A

SUPERVISOR: MAIRA VIVIANA MOGOLLON CANCHICA
CARGO: ASESORA DE DESPACHO

OBJETO PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PERSONA NATURAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DEL MUNICIPIO DE GIRÓN SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL FORTALECIMIENTO EN LOS PROCESOS DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL A TRAVES DE LA ASISTENCIA TECNICA EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN-SANTANDER."

CLÁUSULA 2 – ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO. Las actividades específicas a desarrollar para la prestación de los servicios son las siguientes:

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	EVIDENCIAS
1	Participar en los programas de descontaminación de fuentes hídricas del municipio de Girón, en coordinación con las actividades promovidas ante las demás autoridades competentes	Se asiste el día 29 de marzo a la actividad programada por la secretaria de ambiente "Basura challenge" en el sector de quebrada las macanas	
2	Recuperar zonas verdes y parques deteriorados, recuperación de (humedal del pantano, nacimiento de agua, cuencas, microcuencas y cañadas cada vez que se requiera) en lo referente con podas, macaneo, abonado, control de maleza, tratamientos fitosanitario, barrido, embellecimiento y ornato, reposiciones de especies	Se intervino zonas verdes del municipio, con el fin de embellecer estas zonas para la convivencia de los habitantes de Girón. Se intervinieron zonas de los siguientes barrios: Malecón ciudadela Villamil.	

Alcaldía de Girón

<http://www.giron-santander.gov.co>

PBX 646 30 30, Dirección: Carrera 25 N° 30 32 Parque Principal Girón - Centro

Horario de atención: lunes a viernes de 08:00 a.m. a 12:00 m. y de 02:00 p.m. - 06:00 p.m



GIRÓN
MUNICIPIO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código: OC-F.13 - 1010.028.01

Versión

00

Fecha de Aprobación:

dd - mm - yy

OFICINA DE CONTRATACIÓN

Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.

INFORME DEL CONTRATISTA

	arbóreas.		
3	Capacitarse de forma periódica en temas relacionados con podas y macaneo de componente vegetal.	Se asistió a las capacitaciones sobre el debido manejo de herramientas y el uso de elementos de protección personal efectuada por el coordinador de la cuadrilla	
4	Apoyar las jornadas de siembra de árboles y componente vegetal en cada una de las áreas designadas del municipio de Girón	Durante este periodo no se realizaron actividades para este alcance	Registro fotográfico
5	Realizar y fortalecer programas de educación ambiental urbana a través de las actividades de poda, macaneo y labores de ornato en parques del municipio de Girón.	Se asistió a socialización con la comunidad de los sectores intervenidos sobre la importancia del cuidado de las zonas verdes.	Acta.
6	Realizar las actividades de poda, macaneo, ornato, reforestación y demás actividades asignadas por el jefe inmediato en los diferentes sectores del municipio de Girón.	Se realizó las jornadas de limpieza y poda en los diferentes sectores intervenidos del municipio de Girón	Registro fotográfico
7	Velar por el cumplimiento de procedimientos establecidos en el objeto del contrato o los implementados en el desarrollo de las actividades a realizar.	Se trabajó de forma efectiva y eficiente para cumplir las metas trazadas y poder tener un municipio que sea del agrado para los visitantes y residentes.	Registro fotográfico
8	Cumplir con los resultados propuestos para el desarrollo de las actividades contempladas en la estrategia del plan de desarrollo en lo relacionado con poda, reforestación, macaneo y ornato de parques de acuerdo a las competencias y obligaciones contractuales del equipo que la integra	Se entregó resultados día a día de la labor asignada y realizada relacionada con poda, macaneo, ornato y jardinería, trabajando en conjunto por la labor propuesta.	Registro fotográfico
9	Dar cumplimiento a las normativas, procedimientos e instructivos y normas de poda y seguridad industrial en las actividades operativas desarrolladas en la jornada de trabajo, reportar de inmediato a la aseguradora de riesgos laborales cualquier novedad, incidente o accidente que se presente en el desarrollo de las actividades propias del servicio asignado.	Se trabajó con las herramientas necesarias provistas por la administración para el adecuado proceso de embellecimiento de parques y zonas verdes.	Registro fotográfico
10	Analizar los riesgos de la zona de trabajo y usar mallas,	Se cumplió los debidos procedimientos instruidos para el trabajo eficaz y no se reporta ningún	

Alcaldía de Girón

<http://www.giron-santander.gov.co>

PBX 646 30 30, Dirección: Carrera 25 N° 32 Parque Principal Girón - Centro

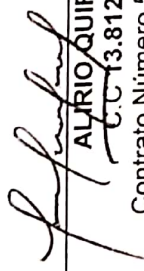
Horario de atención: lunes a viernes de 08:00 a.m. a 12:00 m. y de 02:00 p.m. - 06:00 p.m

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

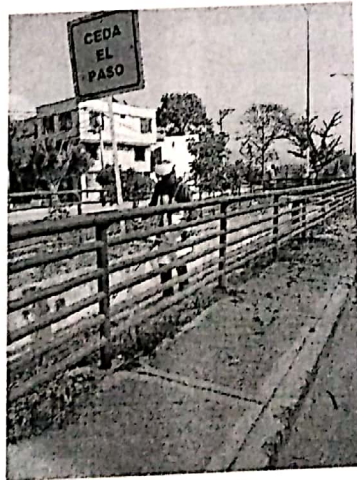
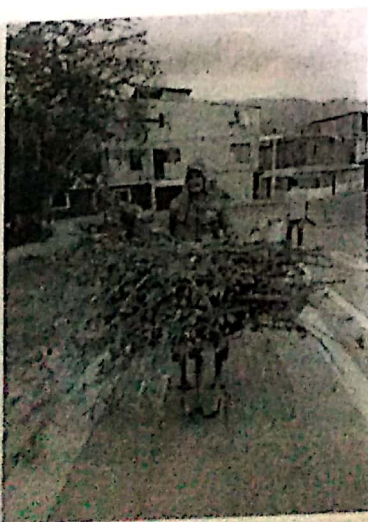
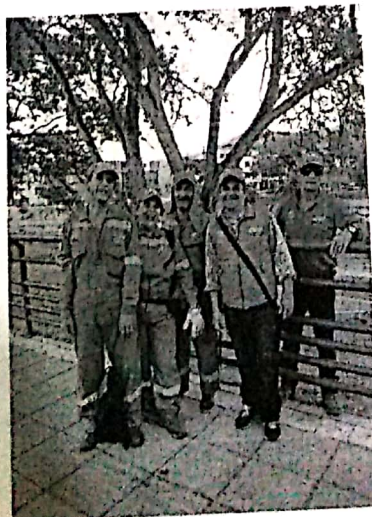
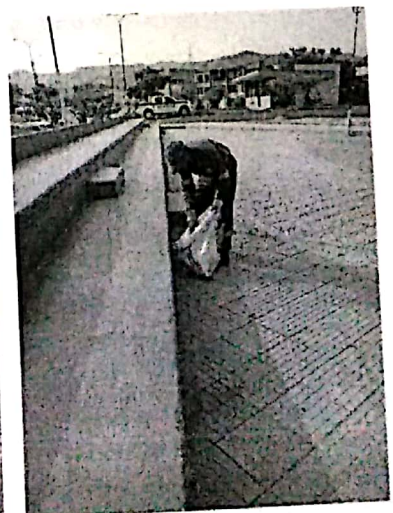
Código: OC-F.13 - 1010.028.01
 Versión 00
 Fecha de Aprobación: dd - mm - yy
 OFICINA DE CONTRATACIÓN
 Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.

INFORME DEL CONTRATISTA

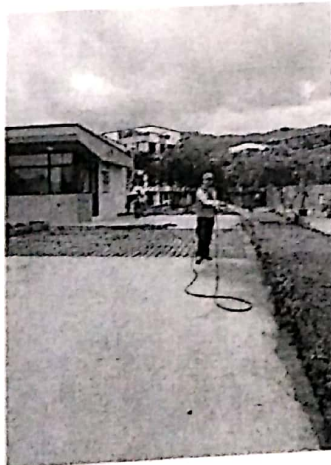
11	sacas u otros elementos que protejan a terceros (personas, vehículos, inmuebles y demás) de algún accidente o riesgo en el desarrollo de las actividades asignadas. Presentar informes de actividades de acuerdo a lo establecido en el presente contrato	tipo de accidente en referencia a los riesgos que pueden presentarse por el ejercicio de las labores como podador y está utilizando los materiales idóneos evitando queja alguna por parte de la comunidad	
12	Asistir y participar activamente en las reuniones convocadas por el supervisor del contrato con el fin de evaluar y retroalimentar el impacto de la ejecución de la estrategia.	Se cumplió con las actividades asignadas, tomando registro en todos los eventos que se han realizado hasta el momento y ejecutando labores de forma idónea para una buena organización en el periodo comprendido entre el 04 de marzo hasta el 03 de Abril de 2019 Durante este periodo no se realizaron actividades para este alcance	
13	Las demás funciones que le sean asignadas por el jefe inmediato y que sean relacionadas con la naturaleza del cargo y con el cumplimiento de las actividades relacionadas con la protección y conservación de los recursos naturales del municipio de Girón.	Se cumple a cabalidad con todas las funciones asignadas por el jefe inmediato y jefe de oficina.	
14	El contratista deberá mantener los archivos de gestión organizados permanentemente, aplicando las tablas de retención documental y normatividad vigente, al finalizar sus funciones deberá entregar toda la documentación derivada del ejercicio de sus funciones debidamente organizada e inventariada.	Se presentó al supervisor del contrato informes y soportes de actividades del mes de marzo realizadas con la estrategia en este periodo	


ALIRIO QUIROGA
 C.C. 13.812.644
 Contrato Número 549 de 2019

Alcaldía de Girón
<http://www.giron-santander.gov.co>
 PBX 646 30 30, Dirección: Carrera 25 N° 30 32 Parque Principal Girón - Centro
 Horario de atención: lunes a viernes de 08:00 a.m. a 12:00 m. y de 02:00 p.m. - 06:00 p.m



REGISTRO FOTOGRAFICO





ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:	OC -F.16 - 1010.028.01
Versión	00
Fecha de Aprobación:	dd - mm - yy
OFICINA DE CONTRATACIÓN	
Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.	

REGISTRO FOTOGRAFICO





banco popular

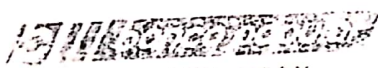
www.bancopopular.com.co

CERTIFICACION

El Banco Popular Oficina Girón, certifica que el señor **ALIRIO QUIROGA**, identificado con C.C. **13.812.644**, se encuentra vinculado a nuestra entidad con la cuenta de ahorros No. **230-481-14575-3**, abierta desde el 27 de Mayo de 2016, actualmente se encuentra **NUEVA**.

Se expide la presente certificación a los 30 días del mes Mayo de 2016, con destino a **ALCALDIA DE GIRON**.

Cordialmente,



OFICINA GIRON

ASISTENTE ADMINISTRATIVO



LUZ ALBA VERA SANTOS
Asistente Administrativo
Carrera 25 #30-70 Centro
057-6463032 Ext. 1

Girón, 4 ABRIL de 2019

Señores
MUNICIPIO DE GIRON

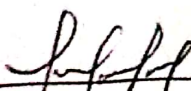
Para cumplir con las disposiciones de la ley 1819 de 2016, manifiesto bajo la gravedad de juramento que

MARQUE CON UNA X EN EL SIGUIENTE FORMULARIO

1. Soy Persona Natural
Residente en el País
No Residente en el País
2. De acuerdo con el artículo 383 parágrafo 2 del estatuto tributario, para la presentación del servicio o actividad he contratado o vinculado 2 (dos) o más trabajadores
Si _____ no X
3. Mis ingresos totales en el año gravable inmediatamente anterior (2018) son iguales o superiores a (1.400) UVT (valor UVT año 2018 \$33.156) o \$46.418.400
Si _____ no X
4. Soy declarante del impuesto de renta
Si _____ no X favor indicar la actividad económica con la cual declaro en el último año

5. Declaro que las actividades que realizo, en el municipio de Giron son por cuenta y riesgo propio
6. Para efectos de disminuir la base gravamen a la que se aplicara la retención en la fuente, anexo los siguientes soportes: (favor grape todos los soportes a cada cuenta de cobro o facturas para evitar pérdidas de estos documentos). Marque con una X los soportes entregados:
 - ☒ Fotocopia de la planilla integrada de la liquidación de aportes a la seguridad social (PILA), con indicación de "PAGADO"
 - ☐ Certificado totalizado del pago de intereses de crédito de vivienda del año gravable inmediatamente anterior
 - ☐ Certificado totalizado de medicina prepagada del año gravable inmediatamente anterior
 - ☐ Certificado de hijos dependientes menores de edad indicando la edad, expedido por el beneficiario de la cuenta de cobro o factura
 - ☐ Para los hijos entre 18 y 23 anexo declaración juramentada ante notaria la cual consta que me encuentro financiando los estudios de mi hijo.
 - ☐ Certificado de dependencia económica de cónyuge o compañero permanente, padre o hermanos expedidos por contador público anexando fotocopia de la tarjeta profesional del contador
 - ☐ Certificado de dependencia originada en factores físicos o psicológicos de cónyuge o compañero permanente, padres, hermanos o hijos expedido por medicina legal o entidad prestadora de salud
 - ☐ Certifico que mis ingresos superan los veinticinco (25) salarios mínimos legales mensuales vigentes, por lo cual el ingreso recibido en el Municipio de Giron no aplica al aporte a la seguridad social

Declaro que la información contenida en este documento es suficiente para aplicar la retención del caso y no haré reclamaciones posteriores con información o soportes que no haya entregado con este documento. Así mismo, declaro que estos soportes no fueron entregados en otra empresa para hacer uso de los mismos s beneficios


MURTO JOLIOGA
12 812 644 B19A

Firma

Nombre completo

Documento de identidad